

Согласовано
Е.Г. Председатель профкома
Куликова

Утверждаю
Заведующий МА ДОУ №166
Я.А. Коваленко
« 01 » сентября 2015г



**Положение
о Наблюдательном совете
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения г. Хабаровска
«Детский сад № 166»**

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Создается Наблюдательный совет в составе 5 (пяти) членов на срок 5 лет.

2.2. В состав Совета входят: 1 представитель Учреждения, 1 представитель Департамента муниципальной службы администрации г. Хабаровска, 2 представителя муниципальной собственности и 1 представитель работников ДОУ. Заведующий участвует в работе Совета с правом совещательного голоса.

2.3. Решения и действия представителя работников ДОУ, принятым Советом или исполнением приказов его подчиненных, принимается на общем собрании работников.

2.4. Количество представителей государственного органа и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета и количество представителей работников учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Членами Наблюдательного Совета не могут быть:

- 1) заведующий Учреждением и его заместители;
- 2) лица, имеющие родственные...

г. Хабаровск, 2015

Общие положения

1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного образовательного учреждения г. Хабаровска «Детский сад №166» (далее – Наблюдательный совет) является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного управления ДОО.

Наблюдательный совет создаётся с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляет в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об автономных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МА ДООУ №166;
- настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Наблюдательного совета возлагается на детский сад.

1.4. Наблюдательный Совет (далее – Совет) - орган соуправления детского сада, целями и задачами которого является:

- содействие формированию стратегии и программы развития детского сада, её реализации;
- содействие функционированию и комплексному развитию детского сада как образовательного учреждения;
- содействие сотрудничеству детского сада с государственными, общественными организациями и учреждениями;
- содействие развитию образовательного потенциала детского сада;
- содействие привлечению внебюджетных, иных финансовых средств для реализации программы развития, формированию целевого капитала и других фондов;
- обеспечение общественного контроля за деятельностью детского сада;
- анализ деятельности детского сада с точки зрения эффективности проводимой политики в сфере образования, научной и инновационной деятельности.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. В ДООУ создается Наблюдательный совет в составе 5 (пяти) членов на срок 5 лет.

2.1.1. В состав Совета входят: 1 представитель Учредителя, 1 представитель Департамента муниципальной собственности администрации г. Хабаровска, 2 представителя родительской общественности и 1 представитель работников ДООУ. Заведующий участвует в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

2.1.2. Решение о назначении представителя работников ДООУ членом Совета или досрочном прекращении его полномочий принимается на общем собрании работников.

2.2. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета и количество представителей работников учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- 1) заведующий Учреждения и его заместители;
- 2) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.3. Наблюдательный совет действует на основе принципов добровольности членства, равноправия членов и гласности.

ДОУ не вправе выплачивать членам Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения;

Члены Совета могут пользоваться услугами ДОУ только на равных условиях с другими гражданами;

Для финансирования отдельных мероприятий по реализации возложенных на Совет задач под эгидой Совета могут создаваться специальные фонды, в т.ч., благотворительные.

2.4. Решение о назначении членов Совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

2.5. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Совета;

- в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена Совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений; могут быть прекращены досрочно по представлению администрации города Хабаровска.

2.6. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения;

2.7. Председатель Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов его членов.

2.8. Представитель работников не может быть избран председателем Совета.

2.9. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.10. Председатель организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.11. В отсутствие председателя Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников ДОУ.

2.12. Секретарь Совета избирается на срок полномочий Совета членами Совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов совета;

2.13. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

3. Компетенции Наблюдательного совета

3.1. Срок полномочий Наблюдательного совета сохраняется не более пяти лет.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. В пределах своей компетенции Наблюдательный совет рассматривает:

Компетенция Наблюдательного совета Учреждения:

3.2.1. Предложения Учредителя или заведующего о внесении изменений в устав ДОУ;

3.2.2. Предложения Учредителя или заведующего о реорганизации ДОУ или о его ликвидации;

3.2.3. Предложения Учредителя или заведующего о создании и ликвидации филиалов

ДОУ, об открытии и о закрытии его представительств;

3.2.4. Предложения Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления;

3.2.5. Предложения заведующего Учреждением об участии ДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.2.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДОУ;

3.2.7. По представлению заведующего проекты отчетов о деятельности ДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность ДОУ;

3.2.8. Предложения заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» ДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.2.9. Предложения заведующего Учреждением о совершении крупных сделок; крупная сделка совершается с предварительного одобрения Совета. Совет обязан рассмотреть предложение заведующего о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю.

3.2.10. Предложения заведующего о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.2.11. Предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых ДОУ может открыть банковские счета;

3.2.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ДОУ и утверждения аудиторской организации;

3.2.13. Избрание председателя Наблюдательного совета;

3.2.14. Утверждение основных направлений развития автономного учреждения;

3.3. По вопросам, указанным в подпунктах 3.2.1 – 3.2.5 и 3.2.8 Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения;

3.4. По вопросу, указанному в подпункте 3.2.6 Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

3.5. По вопросу, указанному в подпункте 3.2.11, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Заведующий Учреждением принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.6. Документы, предоставляемые в соответствии с подпунктом 3.2.7 утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.7. По вопросам, указанным в подпунктах 3.2.9, 3.2.10 и 3.2.12 Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для заведующего Учреждения.

3.8. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 3.2.1 — 3.2.8 и 3.2.11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.2.9 и 3.2.12 принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.10. Решение по вопросу, указанному в подпункте 3.2.10, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

3.11. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.12. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4. Права членов Наблюдательного совета

Члены Наблюдательного совета имеют право:

- участвовать в разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие детского сада;
- участвовать в заседаниях педагогического совета;
- участвовать в работе постоянно действующих комиссий детского сада.

5. Функции Наблюдательного совета

5.1. Для осуществления своих задач Наблюдательный совет:

- утверждает программу развития МА ДОУ №166;
- согласовывает и утверждает по представлению заведующего детского сада бюджетную заявку на предстоящий финансовый год, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных детским садом от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МА ДОУ №166, определяет (нормирует) направления и порядок их расходования;
- заслушивает и утверждает отчет заведующего детского сада по итогам учебного и финансового года, представляет его общественности и Учредителю;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в детском саду, принимает меры к их улучшению;
- дает рекомендации заведующему по вопросам заключения коллективного договора.

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета:

6.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Совета или заведующего ;

6.2. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения определяются Положением о Наблюдательном совете Учреждения;

6.3 .В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать заведующий Учреждением. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения;

6.4 .Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины его членов. Заседание Наблюдательного совета может проводиться в форме совместного присутствия, а также в форме видеоконференций, селекторного совещания или заочном режиме. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается;

6.5. Наблюдательный совет имеет право учесть представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования и принять решение путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 3.2.9 и 3.2.10;

6.6. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один

голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета;

6.7. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Совета созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

7. Комиссии Наблюдательного совета

7.1. Для повышения эффективности работы МА ДОУ №166 Наблюдательный совет имеет право создавать постоянно действующие рабочие группы внутри учреждения:

- Финансово-хозяйственная;
- Нормативно-правовая;
- Организационно - педагогическая;
- Экспертная.

Финансово - хозяйственная группа оказывает помощь в ведении финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

Нормативно- правовая группа отвечает за соблюдение законности;

Организационно - педагогическая группа оказывает помощь в реализации программы развития Учреждения;

Экспертная группа занимается рассмотрением вопроса распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

К работе рабочих групп могут привлекаться узкие специалисты.

8. Делопроизводство Наблюдательного совета

Заседания Наблюдательного совета оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем.

Протоколы заседаний Наблюдательного совета хранятся бессрочно.

9. Срок действия Положения

Данное Положение является локальным актом МА ДОУ №166, обязательно к исполнению. Положение действует до замены новым

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190454

Владелец Емец Елена Владимировна

Действителен с 16.10.2023 по 15.10.2024