

Принято:
педагогическим советом
протокол № 1
от « 26 » августа 20 15 г.

Утверждаю:
Заведующий МА ДОУ № 166
Я.А. Коваленко
« 26 » 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о календарном и перспективном планировании
воспитательно-образовательного процесса
в группах муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения г. Хабаровска «Детский сад №166»

1. Общие положения.

- 1.1. Календарный план воспитательно-образовательной работы в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательного процесса с указанием необходимых цели, задач, используемых средств, форм и методов.
- 1.2. Перспективный план воспитательно-образовательной работы в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления воспитательно-образовательного процесса.

2. Цели и задачи планирования.

- 2.1. Обеспечение выполнения основной образовательной программы дошкольного воспитания в МА ДОУ №166 в каждой возрастной группе.
- 2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.
- 2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования.

План должен:

- 3.1. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- 3.2 Соответствовать критериям полноты и достаточности.
- 3.3 Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
- 3.4. Обеспечивать единство образовательных и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.5. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- 3.6. Основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса.

образовательного процесса.

3.7. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

3.8. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности.

4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса – основная образовательная программа дошкольного образования (ООП ДО) МА ДОУ №166, разработанная в соответствии с ФГОС ДО.

4.2. Календарный план составляется на 1 день.

4.3. Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы совместной деятельности (Приложение 1)

4.4. Календарный план составляется в соответствии с ФГОС ДО:

- Планирование совместной образовательной деятельности (СОД);
- планирование непосредственно образовательной деятельности (НОД);
- планирование самостоятельной деятельности воспитанников (СД);
- планирование работы с родителями (РР).

4.5. Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф.И.О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана.

4.6. План должен содержать следующие разделы

- годовые задачи ДОУ;

- режим дня группы;

- расписание непосредственно образовательной деятельности;

- список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года, под списком указывается количество мальчиков и девочек в группе.);

-циклограмма совместной образовательной деятельности

- условные обозначения (в нем фиксируются все сокращения, используемые воспитателями группы).

4.7. План оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования в соответствии с структурой основной общеобразовательной программы.

4.7. В календарном плане отражаются 5 направления деятельности воспитанников: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое. Планируются такие виды, как

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. ;
- работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты) ;
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием познавательной деятельности;

- работа с родителями;
- развлечения;
- индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.

4.8. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности (в соответствии с ФГОС); цель; вопросы; оборудование необходимое для организации детской деятельности.

4.9. При планировании приветствуется использование карточек наблюдений, пальчиковой гимнастики, артикуляционной, бодрящей гимнастик и т. п., составленных педагогами группы.

4.10. Перспективное планирование осуществляется на основе расписания НОД в МА ДОУ №166. Перспективный план составляется на месяц.

4.11. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

4.12. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития воспитанников данной группы и конкретные условия ДОУ. Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая результаты диагностики и результаты НОД (непосредственно образовательной деятельности).

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный планы являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется зам зав по ВМР ежемесячно с соответствующей пометкой: росписью, рекомендациями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190454

Владелец Емец Елена Владимировна

Действителен с 16.10.2023 по 15.10.2024